



SOSIAALIPALVELUJEN OMA- VALVONTASUUNNITELMA

Pienryhmäkoti Jukola, HaRaMaN Oy

Tiivistelmä

Omavalvontasuunnitelmassa kuvataan HaRaMaN Oy:n Pienryhmäkoti Jukolan toimintaa laaja-alaisesti omavalvonnan ja laadunhallinnan näkökulmista. Omavalvontasuunnitelma on Pienryhmäkoti Jukolassa julkisesti nähtävillä ja saatavilla.

Nyqvist Marko
marko.nyqvist@haraman.fi

Sisällysluettelo

1 PALVELUNTUOTTAJAA KOSKEVAT TIEDOT	4
Palveluntuottaja	4
Hyvinvointialue	4
Päijät-Hämeen hyvinvointialue	4
Palvelumuoto.....	4
Yksikön johtaja	4
Toimintalupatiedot.....	5
Ilmoituksenvarainen toiminta (yksityiset sosiaalipalvelut)	5
Rekisteröintipäätöksen ajankohta	5
Alihankintana ostetut palvelut ja niiden tuottajat	5
2 TOIMINTA-AJATUS, ARVOT JA TOIMINTAPERIAATTEET	6
Arvot.....	6
Kunnioitus.....	6
Läpinäkyvyys.....	6
Vaikuttavuus	7
Toimintaperiaatteet	7
3 OMAVALVONNAN TOIMEENPANO	8
RISKIENHALLINTA	8
Riskien ja epäkohtien tunnistaminen ja niiden korjaaminen	8
Riskienhallinnan järjestelmät ja menettelytavat.....	9
Riskienhallinnan työnjako	10
Luettelo riskienhallinnan/omavalvonnan toimeenpanon ohjeista	11
Riskien tunnistaminen	12
Riskien ja esille tulleiden epäkohtien käsitteleminen	12
Korjaavat toimenpiteet.....	12
Korjaavien toimenpiteiden toimeenpano	13
4 OMAVALVONTASUUNNITELMAN LAATIMINEN	13
Omavalvontasuunnitelman seuranta, päivitys ja ajantasaisuus	13
Omavalvontasuunnitelman julkisuus.....	14
5 ASIAKKAAN ASEMA JA OIKEUDET	14
Palvelutarpeen arviointi	14

Vireille tulo ja asiakkuuden arvioiminen	14
Paikkakyselyt	14
Tutustumiskäynnit	15
Sopimus sijoittamisesta Pienryhmäkoti Jukolaan	15
Työskentely sijoituksen alkuvaiheessa	16
Hoito- ja kasvatussuunnitelma (LsL 2007/417 30a §)	16
Vaikuttava sijaishuolto	17
Asiakkaan kohtelu	17
Itsemääräämisoikeuden vahvistaminen	18
Asiakkaan asiallinen kohtelu	19
Asiakkaan osallisuus	19
Asiakkaiden ja huoltajien osallistuminen yksikön laadun ja omavalvonnan kehittämiseen	19
Palautteen kerääminen, käsittely ja hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä	20
Asiakkaan oikeusturva	20
Muistutuksen vastaanottaja	20
Sosiaaliamiehen yhteystiedot tiedot hänen tarjoamistaan palveluista	20
Kuluttajaneuvonnan yhteystiedot sekä tiedot sitä kautta saatavista palveluista	21
Yksikön toimintaa koskevien muistutuksien, kantelu- ja muut valvontapäätösten käsittely ja huomiointi toiminnan kehittämisessä	21
6 PALVELUN SISÄLLÖN OMAVALVONTA	22
Hyvinvointia, kuntoutumista ja kasvua tukeva toiminta	22
Ravitsemus	23
Hygieniäkäytännöt	23
Terveysten- ja sairaanhoito	24
Lääkehoito	24
Monialainen yhteistyö	25
7 ASIAKASTURVALLISUUS	25
Yhteistyö turvallisuudesta vastaavien viranomaisten ja toimijoiden kanssa	25
Henkilöstö	26
Hoito- ja hoivahenkilöstön määrä, rakenne ja riittävyys sekä sijaisten käytön periaatteet	26
Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstörakenne	26
Henkilöstön rekrytoinnin periaatteet	27

Kuvaus henkilöstön perehdyttämisestä ja täydennyskoulutuksesta	28
Henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus	28
Toimitilat	29
Teknologiset ratkaisut	29
Terveydenhuollon laitteet ja tarvikkeet	30
8 ASIAKASTIETOJEN KÄSITTELY JA KIRJAAMINEN	30
Asiakastyön kirjaaminen.....	30
9 YHTEENVETO KEHITTÄMISSUUNNITELMASTA	31
10 OMAVALVONTASUUNNITELMAN SEURANTA	31



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

1 PALVELUNTUOTTAJAA KOSKEVAT TIEDOT

Palveluntuottaja

Pienryhmäkoti Jukola, HaRaMaN Oy

Y-tunnus 3131475-8

Pihkatie 19, 15780 Hollola

041 314 9500 / 041 314 3612

www.haraman.fi

Hyvinvointialue

Päijät-Hämeen hyvinvointialue

Keskussairaalankatu 7

15850 Lahti

Käyntiosoite:

Vapaudenkatu 23 A. 6.kerros

15140 Lahti

PL 130, 15101 Lahti

Palvelumuoto

Lastensuojelun asumisyksikkö, 7 asiakaspaikkaa

Pienryhmäkoti Jukolaan on mahdollista sijoittaa kiireellisessä tapauksessa yksi asiakas lisäpaikalle. Lisäpaikalle sijoitettavalle lapselle osoitetaan pienryhmäkodissa oma huone ja henkilöstömitoitus suhteutetaan tilanteen mukaiseksi käyttämällä tarvittaessa tuntityöntekijöiden työpanosta (LsL 2019/542 59, 60 §).

Yksikön johtaja

Marko Nyqvist, Sosionomi YAMK, Yhteisöpedagogi AMK

041 314 9500

marko.nyqvist@haraman.fi



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Toimintalupatiedot

Aluehallintovirasto on myöntänyt palvelujen tuottaja HaRaMaN Oy:lle **8.6.2021** lukien luvan yksityisten ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen tuottamiseen hakemuksen mukaisesti lapsi- ja nuorisokoti Pienryhmäkoti Jukolassa.

Ilmoituksenvarainen toiminta (yksityiset sosiaalipalvelut)

Ammatillinen tukihenkilötoiminta (Päijät-Hämeen hyvinvointialue)

Rekisteröintipäätöksen ajankohta

8.6.2021 ESAVI/13527/2021, (OID-tunnus 1.2.246.10.31314758.10.1)

Alihankintana ostetut palvelut ja niiden tuottajat

Pienryhmäkoti Jukolan asiakastietojärjestelmä (Nappula) tuotetaan alihankintana Fastroi Oy:n toimesta.

Palvelukokonaisuudesta vastaava palveluntuottaja vastaa alihankintana tuotettujen palvelujen laadusta.

Miten palveluntuottaja varmistaa ostopalvelujen laadun ja asiakasturvallisuuden?

Asiakasturvallisuus asiakastietojärjestelmän osalta varmistettu sopimusasiakirjalla, jossa riittävät tiedot Fastroi Oy:n laadusta ja asiakasturvallisuudesta sosiaalipalveluiden asiakastietojärjestelmän tuottajana.

Onko alihankintana tuottavilta palveluntuottajilta vaadittu omaevalvontasuunnitelmaa?

Kyllä Ei



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

2 TOIMINTA-AJATUS, ARVOT JA TOIMINTAPERIAATTEET

Pienryhmäkoti Jukola tarjoaa kodinomaisen, turvallisen ja asiakkaan yksilöllisesti huomioivan sijaishuolto-paikan seitsemälle pääsääntöisesti 12-17 -vuotiaalle huostaan otetulle nuorelle. Pienryhmäkoti Jukolaan voi paikkatilanteen salliessa sijoittaa asiakkaan myös avohuollon sijoituksena tai kiireellisesti sijoitettuna. Pienryhmäkoti Jukolasta käsin on mahdollista tarjota hyvin suunniteltua, tuttujen ohjaajien tuottamaa, lastensuojelulain mukaista jälkihuoltoa lähikuntiin tuetusti itsenäistymään siirtyville asiakkaille.

Arvot

Pienryhmäkoti Jukolan arvot on valmisteltu keväällä 2021 pienryhmän johtoryhmätyöskentelynä. Pienryhmäkoti Jukolan arvot viimeisteltiin kesäkuussa 2021. Arvojen toteutumista arjen toiminnassa arvioitiin lokakuussa 2022. Pienryhmäkoti Jukolan arvojen toteutumista arvioidaan vuosittain henkilöstön ja asiakkaiden toimesta Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.

Kunnioitus

Pienryhmäkoti Jukolassa jokaisella asiakkaalla, perheellä, yhteistyötaholla ja työntekijällä on oikeus tulla nähdyksi ja kuulluksi. Vuorovaikutus Pienryhmäkoti Jukolassa perustuu kunnioittavaan, avoimeen asiantuntijuuteen. Vuorovaikutus pienryhmäkodissa on dialogia, joka synnyttää asiakkaiden, työntekijöiden ja yhteistyötahojen yhteistä ymmärrystä ja uudenlaisia yhdessä tekemisen tapoja sijaishuollossa. Pienryhmäkoti Jukolan työtöteessä korostuu asiakaslähtöisyys, yhteistoimijuus nuoren perheen ja läheisten aikuisten kanssa, sekä tiivis yhteistyö lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa.

Pienryhmäkoti Jukolassa jokaisella asiakkaalla on oikeus olla oma itsensä. Jukolan ohjaukskäytännöissä keskeistä on hyvän näkeminen jokaisessa asiakkaassa ja ratkaisukeskeinen työote kaikissa ohjaustilanteissa. Jukolan toimintakulttuuri on eriarvoisuutta poistavaa ja yhdenvertaista, mutta jokaisen asiakkaan yksilölliset tuen tarpeet ja vahvuudet huomioivaa.

Läpinäkyvyys

Pienryhmäkoti Jukolan toiminta on lainmukaista, perusteltu ja läpinäkyvää. Pienryhmäkoti Jukolan arjen hoito-, kasvatuskäytäntöjä arvioidaan jatkuvasti yhdessä asiakkaiden, yhteistyötahojen ja valvontavastuussa toimivien viranomaisten kanssa. Avoin vuoropuhelu asiakkuuden perusteista, tavoitteista ja vaikutavuudesta ovat keskeinen osa Jukolan toiminnan luotettavuutta. Pienryhmäkoti Jukolassa turvallisuus tarkoittaa riittävää ennakointia, toimintaa sovitulla tavalla ja mahdollisten riskitilanteiden läpikäymistä tarvittaessa.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Vaikuttavuus

Pienryhmäkoti Jukolan hoito- ja kasvatustoiminta on tavoitteellista ja pyrkimyksenä on aina vaikuttavuus. Sijoitukselle asetetut tavoitteet ovat konkreettisia, yksilöllisiä ja mitattavia. Tavoitteiden saavuttamista ja sijoituksen vaikuttavuutta arvioidaan asiakaslähtöisesti, nuorta, perhettä ja lapsen asioista vastaavaa sosiaalityöntekijää osallistavasti.

Toimintaperiaatteet

Pienryhmäkoti Jukolassa sijaishuolto järjestetään asiakkaan yksilöllisten tarpeiden mukaisesti, tavoitteellisesti ja läpinäkyvästi. Kaikessa toiminnassa turvataan sijoitetun nuoren tasapainoinen kehitys ja hyvinvointi, hänen yksilöllisten tarpeidensa mukaisesti. Pienryhmäkoti Jukolan sijoitusprosessit ovat yksilöllisiä ja vaikuttavia lastensuojelun sijaishuollon prosesseja.

Pienryhmäkodin työotteessa korostuu asiakaslähtöisyys, yhteistoimijuus nuoren perheen ja läheisten aikuisten kanssa, sekä tiivis yhteistyö lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa. Työskentelyn suuntaviivoja mietitään yhdessä asiakkaan, perheen, lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän ja tarvittavien yhteistyötahojen kanssa. Pyrkimyksenä on sijoitetun nuoren ja perheen oman toimijuuden vahvistuminen ja kestävän muutoksen aikaan saaminen asiakkaan elämässä.

Pienryhmäkoti Jukolassa huomioidaan sijoitetun nuoren elämäntilanne, tuen tarpeet ja vahvuudet yksilöllisenä kokonaisuutena. Asiakastyössä korostuu tavoitteellisuus, suunnitelmallisuus ja dialogisuus. Perustukset työskentelylle asetetaan sijoitetun nuoren lastensuojelun asiakassuunnitelmassa, jota tarkennetaan sijoituksen aikana laadittavassa hoito- ja kasvatussuunnitelmassa. Hoito- ja kasvatussuunnitelmaa tarkastetaan sijoituksen aikana säännöllisesti asiakkaan tuen tarpeen mukaan, vähintään kerran vuodessa.

Asiakkaalle nimetään Pienryhmäkoti Jukolassa omaohjaajatyöpari. Omaohjaajat toimivat vastuutyöntekijöinä asiakkaan arjen asioissa. Pienryhmäkoti Jukolassa sijoitukselle asetetaan lyhyen ja pitkän aikavälin tavoitteita. Tavoitteet asetetaan yhdessä asiakkaan ja perheen kanssa. Tavoitteiden asettamisessa huomioidaan asiakassuunnitelmaan kirjatut tavoitteet. Omaohjaajat työskentelevät säännöllisesti asiakkaan kanssa hoito-, kasvatus- ja sosiaalityön työmenetelmiin tukeutuen, asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi sijoituksen aikana. Menetelmätyöskentely dokumentoidaan ja asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan.

Sijoituksen aikana tavoitellaan sijoitetun asiakkaan ja hänen perheensä toimijuuden vahvistumista. Tavoitteena on kestävän muutoksen aikaan saaminen asiakkaan ja hänen perheensä elämässä. Asiakkaan perhe on keskeinen yhteistoimija koko sijoitusprosessin ajan. Omaohjaajat informoivat pienryhmäkodin arjesta, sijoitukselle asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja asiakkaan elämässä tapahtuvista keskeisistä asioista tiiviisti asiakkaan perhettä. Asiakkaan huoltajat voivat omien mahdollisuuksien mukaisesti osallistua paitsi sijaishuoltoprosessiin suoraan liittyviin, myös yhteistyötahojen kanssa pidettäviin asiakkaan elämään, hoitoon ja kasvatukseen liittyviin tapaamisiin. Jukolassa pidämme erityisen merkityksellisenä, että huoltaja pystyy mahdollisuuksiensa mukaisesti osallistumaan päätöksen tekoon asiakkaan koulunkäynnistä ja mahdollisesta hoidosta tai kuntoutuksesta.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Pienryhmäkoti Jukolasta mahdollistetaan kotijaksot asiakassuunnitelmassa sovituin reunaehdoin. Kotijaksoista osa on saattaen tapahtuvia, jolloin omaohjaaja vie asiakkaan kotiin, tavaten samalla kodin aikuisia. Nuoret ja perheet arvioivat Pienryhmäkoti Jukolan toimintaa säännöllisillä asiakastytyväisyyskyselyillä. Asukkaat osallistuvat asiakastytyväisyyskyselyissä Pienryhmäkoti Jukolan toiminnan arviointiin ja kehittämiseen.

3 OMAVALVONNAN TOIMEENPANO

RISKIENHALLINTA

Pienryhmäkoti Jukolan toiminnasta ja omavalvonnasta vastaa yksikön johtaja Marko Nyqvist. Yksikön johtaja on koulutukseltaan Sosionomi YAMK ja Yhteisöpedagogi AMK. Yksikön johtajalla on pitkä kokemus lastensuojelutyöstä sijais- ja avohuollossa, sekä oppilashuoltotyöstä vaativassa erityisopetuksessa. Pienryhmäkoti Jukolan riskienhallinnasta vastaa koko Jukolan henkilöstö. Erityisenä vastuualueena riskien hallinta ja turvallisuus on Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuudesta vastaavalla ohjaajalla (turvallisuusvastaava).

Pienryhmäkoti Jukolassa koko henkilöstö on koulutettu lakisääteisillä ja riskien hallinnan ammattiosaamista lisäävillä pätevyyksillä (EA1, LOVE+PKV, hygieniapassi, MAPA®). Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuusvastaava on koulutettu MAPA® Vaativien asiakastilanteiden kouluttajaksi. Turvallisuusvastaava kouluttaa Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstön MAPA®-koulutetuiksi ohjaajiksi.

Pienryhmäkoti Jukolan työntekijöillä on säännöllinen työnohjaus. Pienryhmäkodin työterveyspalvelut tuottaa yksityinen työterveyspalvelujen tuottaja. Työnohjaus ja työterveyspalvelut toimivat omalta osaltaan Pienryhmäkoti Jukolan omavalvontaa tukevana elementtinä.

Riskien ja epäkohtien tunnistaminen ja niiden korjaaminen

Henkilökunta arvioi ja kehittää Pienryhmäkoti Jukolan toimintaa päivittäisillä raporteilla, kuukausittain henkilöstökokouksissa ja vähintään kaksi kertaa vuodessa työyhteisön kehittämispäivässä. Työyhteisön palaverissa tehdään jatkuvaa riskien ja epäkohtien tunnistamista, sekä sovitaan tarvittavista korjaavista toimenpiteistä. Havaitut riskit ja epäkohdat, sekä niiden korjaamiseksi toteutetut toimenpiteet dokumentoidaan asiakastietojärjestelmä Nappulaan. Tämä dokumentaatio liitetään omavalvontasuunnitelman liitteeksi turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.

Pienryhmäkoti Jukola kuuluu työntajana Hyvinvointiala HALI ry:n. Pienryhmäkodissa noudatetaan yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimusta. Työvuorot järjestetään niin, että työntekijäresurssi riittää aina vastaamaan asiakkaiden yksilöllisiin tarpeisiin ja arjen työskentelyssä toteutuu tavoitteellinen ja vaikuttavuuteen tähtäävä työote. Työvuorot suunnitellaan HR Suunti työvuorosuunnitteluohjelmistolla. Henkilöstöresurssia vahvistetaan tarvittaessa (äkilliset sairauslomat, asiakkaiden muuttuvat tuen tarpeet) tuntityöntekijöillä, joilla on voimassa olevat työsopimukset Pienryhmäkoti Jukolan kanssa.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Pienryhmäkoti Jukolan toimitilat sijaitsevat kodinomaisessa kiinteistössä. Rakennuksen huoneistopinta-ala on 300m², joka pitää sisällään seitsemän asiakashuonetta, suuren olohuoneen, keittiön, kodinhoitotilat, ohjaajien toimiston, yksilötyöskentelytilan, neuvottelutilan, neljä wc-tilaa, kaksi erillistä suihkutilaa sekä saunan. Tilat on remontoitu ja kalustettu 2021. Pienryhmäkoti Jukolan piha-alue rajautuu kahdelta sivulta Pihkatiehen, yhdeltä sivulta metsikköön ja yhdeltä sivulta naapurikiinteistön pihaan. Piha-alue on 1522m²:n kokoinen puutarhamainen nurmikkopiha ja rakennuksessa on 13m² suuruinen katettu patio.

Toimitilojen turvallisuus on Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuusvastaavan vastuualuetta. Toimitilojen turvallisuutta arvioidaan, riskejä ja epäkohtia tunnistetaan ja niiden korjaamistoimenpiteet toteutetaan osana päivittäistä toimintaa. Toimitilojen turvallisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota turvallisuuden vuosikellon mukaisissa turvallisuustarkastuksissa. Turvallisuustarkastukset dokumentoidaan pelastussuunnitelman liitteeksi.

Pienryhmäkoti Jukolan keittiötilat ovat terveystarkastajan hyväksymät. Tarkastuskäynti toteutunut 5.8.2021, lisäksi Radon-mittaus toteutunut 23.3.2022. Kaikilta pienryhmäkodin työntekijöiltä edellytetään hygieniapassin suorittamista. Ruokatavaroiden hankkiminen, kuljettaminen, valmistaminen ja säilyttäminen tapahtuvat viranomaisohjeiden mukaisesti. Pienryhmäkoti Jukolan asiakashuoneet, toimitilat ja osa wc-tiloista on lukittavia. Lukittavuus lisää toimitilojen turvallisuutta ja asiakasviihtyvyyttä. Teräaseet ja muiden vahingoittamiseen soveltuvat esineet säilytetään lukitussa laatikossa.

Pienryhmäkoti Jukolassa asiakkaiden fyysinen rajoittaminen tapahtuu tarvittaessa lastensuojelulain mukaisesti. Selvitykset Jukolassa tapahtuvista fyysisistä rajoittamistoimenpiteistä kirjataan asiakastietojärjestelmä Nappulaan. Selvitykset toimitetaan asiakkaille, huoltajille ja lapsen asioista vastaaville sosiaalityöntekijöille kausikoosteiden liitteenä. Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuusvastaava on koulutettu MAPA[®] vaativien asiakastilanteiden kouluttajaksi. Turvallisuusvastaava kouluttaa Jukolan vakituisen henkilöstön MAPA[®]-ohjaajiksi.

Pienryhmäkoti Jukolassa asiakasraportointi toteutetaan asiakastietojärjestelmä Nappulassa (Fastroi Oy). Asiakastietojärjestelmään kirjataan tietoturvallisesti asiakaskohtainen päivittäisraportointi, lastensuojelulain mukaiset rajoitustoimet ja työtiimin sisäinen viestintä. Asiakastietojärjestelmään laaditaan hoito- ja kasvatussuunnitelmat, arviointi- ja kuukausiraportit, lastensuojelulain mukainen asiakaskulujen seuranta sekä lääkehoidon seuranta. Yksikön tietosuojavastaava vastaa siitä, että koko henkilökunta on tietoinen sähköiseen dokumentointiin liittyvästä lainsäädännöstä ja asiakastietojärjestelmän lainmukaisesta käytöstä ja suojauksesta. Pienryhmäkoti Jukolassa on erikseen laadittu Tietosuojan ja -turvallisuuden omavalvontasuunnitelma.

Riskienhallinnan järjestelmät ja menettelytavat

Pienryhmäkoti Jukolan riskienhallinnan järjestelmiä ovat edellä mainittujen rakenteiden ja menetelmien lisäksi poistumisharjoitukset ja turvakävelyt. Lisäksi Pienryhmäkoti Jukolassa on laadittu erilliset: Pelastussuunnitelma, Lääkehoidon suunnitelma, Valmius- ja varautumissuunnitelma (sis. Pienryhmäkoti Jukolan asiakkaita tai henkilöstöä koskeva kuolemantapaus tai vakava onnettomuus), Yleinen hyvää kohtelua koskeva suunnitelma (sis. Työturvallisuusohje, Toimintaohjeet rajoittamistilanteisiin), Siisteys- ja hygieniaohe sekä Turvallisuuden vuosikello.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Pienryhmäkoti Jukolan pelastussuunnitelma on pelastusviranomaisen hyväksymä ja suunnitelmaa kehitetään yhteistyössä pelastusviranomaisen kanssa. Määräaikaiset palotarkastukset pidetään turvallisuuden vuosikellon mukaisesti. Viimeisin palotarkastus kohteessa Pihkatie 19, Hollola on pidetty 2.5.2023. Pelastussuunnitelmaan sisältyvät käytännöt, seuranta ja arviointi (turvakävelyt, poistumisharjoitukset, määräaikaiset tarkastukset) toteutetaan säännöllisesti pienryhmäkodin turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.

Pienryhmäkodissa on laadittu tietoturvasuunnitelma ja yksikölle nimetty tietosuojavastaava. Tietoturvasuunnitelma ennakoii mahdollisia tietoturvaan liittyviä riskitekijöitä ja antaa työntekijöille selkeät toimintaohjeet tietoturvaan liittyvissä riskitilanteissa.

Pienryhmäkoti Jukolan lääkehoitosuunnitelma on laadittu sosiaali- ja terveysministeriön ohjeistusta noudattaen (Turvallinen lääkehoito, 2021) yhteistyössä terveysteknologiaan sekä etäterveydenhuoltoon erikoistuneen yrityksen, Medics 24:n lääkärin ja farmaseutin kanssa. Pienryhmäkoti Jukolan ajantasainen lääkehoitosuunnitelma, todistukset henkilöstön lääkehoidon lisäkoulutuksista, sekä henkilöstön ajantasaiset lääkeluvat löytyvät OmaSirppa-tietokannasta. Jukolassa on lääkehoidosta vastaava ohjaaja (Sairaanhoitaja AMK, Terveystieteiden AMK, Lähihoitaja). Lääkehoidosta vastaava ohjaaja vastaa Pienryhmäkoti Jukolan lääkehoidon käytännön toteutumisen kokonaisuudesta yhdessä henkilöstöön kuuluvien lähihoitajien kanssa. Yksikön lääkehoitosuunnitelman on hyväksynyt lääkehoidosta vastaava lääkäri (Medics24). Lääkehoitosuunnitelman ajantasaisuudesta, päivittämisestä ja soveltamisesta vastaa yksikön johtaja ja lääkehoidosta vastaava ohjaaja yhteistyössä Medics 24:n lääkärin ja farmaseutin kanssa.

Pienryhmäkoti Jukolan Varautumissuunnitelma on valmiuslain (1552/2011) 12§:n mukainen ja siinä varaudutaan pienryhmäkodin toiminnan ylläpitämiseen mahdollisten poikkeusolojen aikana. Tietoturvasuunnitelma on laadittu siinä laajuudessa, että Pienryhmäkoti Jukolan tietoturvakäytännöt ovat asianmukaisia ja lain säädäntöä noudattavia. Hyvää kohtelua koskeva suunnitelma on laadittu Omavalvontasuunnitelman liitteeksi. Työturvallisuusohje on sisällytetty Hyvää kohtelua koskevaan suunnitelmaan, samoin kuin toimintaohjeet rajoittamistilanteisiin. Siisteys- ja hygieniaohjeella taataan lainmukainen ja riittävä elintarvike ja muu hygienia pienryhmäkodin toiminnassa.

Kaikki mahdolliset pienryhmäkodin toiminnassa havaitut epäkohdat ja todetut riskit tuodaan aina yksikön johtajan ja turvallisuusvastaavan tietoon. Toteutuneet haittatapahtumat kirjataan, analysoidaan ja dokumentoidaan. Analyysin pohjalta sovitut korjaavat toimenpiteet dokumentoidaan. Yksikön johtajan vastuulla on henkilöstön riittävä perehdytys pienryhmäkodin arjen toiminnassa kaikkien, erityisesti asiakasturvallisuuden kohdistuvien riskien tunnistamiseen ja korjaamiseen liittyvässä osaamisessa.

Riskienhallinnan työnjako

Pienryhmäkoti Jukolan kaikessa toiminnassa huomioidaan laaja-alaisesti toimintaympäristön fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Pienryhmäkodin turvallisuudesta vastaavat yksikön johtaja ja turvallisuusvastaava. Koko henkilöstö ja asiakkaat on perehdytetty Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuteen liittyviin suunnitelmiin.

Pienryhmäkoti Jukolan riskien hallinnasta, omavalvonnan ohjeistamisesta ja järjestämisestä sekä siitä, että työntekijöillä on riittävästi tietoa turvallisuusasioista on vastuussa yksikön johtaja Marko Nyqvist. Osana vastuualuettaan Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuusvastaava ja lääkehoidosta vastaava ohjaaja vastaavat



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

omavalvonnan toteuttamisesta ja muun henkilöstön ohjeistamisesta niiltä osin, kun ne sisältyvät hänen vastualueeseensa.

Riskienhallintaan osallistuu koko Pienryhmäkoti Jukolan henkilökunta. Pienryhmäkoti Jukolassa riskienhallintaan sitoudutaan, virheistä opitaan ja turvallisuuteen sekä omavalvontaan liittyvää arjen toimintaa päivitetään jatkuvasti, jotta turvallisten ja laadukkaiden palveluiden tarjoaminen on mahdollista. Riskienhallinnan prosessi ymmärretään käytännössä omavalvonnan toimeenpanon prosessi, jossa riskienhallinta kohdistetaan kaikille omavalvonnan osa-alueille.

Luettelo riskienhallinnan/omavalvonnan toimeenpanon ohjeista

- Jokaisella työntekijällä on aina velvollisuus huomioida työssään ilmenevät erilaiset riskit, korjata välittömästi riskejä aiheuttavat laitteet tai toiminnot, sekä tuoda havaitsemansa riskit työyhteisön tietoon päivittäisellä raportilla.
- Päivittäisellä raportilla arvioidaan strukturoidusti Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuustasoa ja -riskejä. Mahdolliset riskit ja niiden korjausehdotukset dokumentoidaan ja viedään yksikön johtajan ja turvallisuusvastaavan tietoon.
- Työyhteisökokouksissa tehdään tarvittavat korjaukset Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuskäytäntösiin ja päivitetään tarvittaessa omavalvontasuunnitelmaa.
- Työyhteisön kehittämispäivissä päivitetään omavalvontasuunnitelmaa ja tehdään kokonaisarvio Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuskäytännöistä.
- Pelastussuunnitelman päivitys, pelastussuunnitelmaan liittyvät tarkistukset ja poistumisharjoitukset tehdään turvallisuuden vuosikellon mukaisesti. Pelastussuunnitelman ajantasaisuudesta vastaa Pienryhmäkoti Jukolan yksikön johtaja ja turvallisuusvastaava.
- Turvallisuuskävely tehdään aina uusien asiakkaiden, työntekijöiden ja opiskelijoiden kanssa. Turvallisuuskävelyn strukturoidusta toteutumisesta vastuussa on yksikön johtaja ja turvallisuusvastaava.
- Lääkehoitosuunnitelmaa päivittää yksikön johtaja, yhdessä lääkehoidosta vastaavan ohjaajan ja lääkärin kanssa tarvittaessa.
- Vakituinen henkilöstö käy MAPA®-koulutuksen. Koulutuksen toteutumisesta vastaa Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuusvastaava, joka on lisensoitu Mapa®-kouluttaja.
- Pienryhmäkodin henkilöstö toimii Tietoturvaohjeiden mukaisesti kaikessa dokumentaatiossa ja asiakastietojen käsittelyssä.
- Koko henkilöstö käy Hygieniapassikoulutuksen, tarvittavat lääkehoidon koulutukset ja riittävän EA-koulutuksen. Koulutuksesta ja henkilöstön osaamisen dokumentoinnista ovat vastuussa yksikön johtaja, yhdessä turvallisuusvastaavan ja lääkehoidosta vastaavan ohjaajan kanssa.
- Ruokatavaroiden hankkiminen, kuljettaminen, valmistaminen ja säilyttäminen tapahtuvat viranomaisohjeiden mukaisesti. Keittiötilojen terveysturvallisuus tarkastetaan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.
- Kaikki asiakkaat osallistuvat turvakävelyyn omaohjaajan opastuksella.
- Asiakkaat osallistuvat Pienryhmäkoti Jukolan epäkohtien ja riskien arviointiin yhdessä henkilöstön kanssa viikoittain yhteisöpalaverissa.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Riskien tunnistaminen

Henkilökunta tuo esille Pienryhmäkoti Jukolassa havaitsemansa arjen toiminnassa riskejä aiheuttavat epäkohdat edellä mainituilla tavoilla.

Henkilökunnan on ilmoitettava yksikön johtajalle, mikäli hän tehtävissään huomaa tai saa tietoonsa epäkohdan tai ilmeisen epäkohdan uhan asiakkaiden sosiaalihuollon toteutumisessa. Mikäli epäkohta koskee yksikön johtajan toimintaa, tulee henkilökunnan ilmoittaa asiasta Päijät-Hämeen hyvinvointialueen johtavalle viranhaltijalle ja/tai Etelä-Suomen Aluehallintovirastolle. Näissä tilanteissa ilmoituksen tehneeseen henkilöön ei kohdisteta kielteisiä vastatoimia, vaan sosiaalihuoltolain 48 §:n mukainen ilmoitusvelvollisuus nähdään asiakkaiden asianmukaisen ja hyvän hoidon- ja kasvatuksen näkökulmasta välttämättömänä toiminnan arviointina ja kehittämisenä.

Asiakkaat tuovat esille Pienryhmäkoti Jukolassa havaitsemansa arjen toiminnassa riskejä aiheuttavat epäkohdat, laatupoikkeamat ja riskit edellä mainituilla, strukturoiduilla tavoilla. Asiakkaat voivat aina halutesaan tuoda ilmi havaitsemansa epäkohdat muistutuksena Pienryhmäkoti Jukolan toiminnassa omalle lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle.

Asiakkaiden huoltajat tai muut läheiset aikuiset tuovat esille Pienryhmäkoti Jukolassa havaitsemansa arjen toiminnassa riskejä aiheuttavat epäkohdat, laatupoikkeamat ja riskit ilmaisemalla ne henkilöstölle tai yksikön johtajalle. Asiakkaat huoltajat tai muut asiakkaiden läheiset aikuiset voivat tarvittaessa tuoda ilmi havaitsemansa epäkohdat Pienryhmäkoti Jukolan toiminnassa muistutuksena lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle ja/tai Etelä-Suomen Aluehallintovirastolle.

Riskien ja esille tulleiden epäkohtien käsitteleminen

Ilmenneet riskit ja läheltä piti -tilanteet käydään päivittäin läpi henkilöstön raportilla. Ilmenneet riskit ja läheltä piti -tilanteet dokumentoidaan koontina omavalvontasuunnitelman liitteeksi Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti. Riski- ja läheltä piti -tilanteista käydään keskustelu työntekijöiden, asiakkaan ja tarvittaessa nuorten huoltajien, sekä tarvittaessa lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa.

Korjaavat toimenpiteet

Laatupoikkeamien, epäkohtien ja läheltä piti -tilanteiden sekä haittatapahtumien varalle Pienryhmäkoti Jukolassa määritellään korjaavat toimenpiteet, joilla estetään tilanteen toistuminen jatkossa. Tällaisia toimenpiteitä ovat muun muassa tapahtumien syiden selvittäminen ja niihin perustuen menettelytapojen muuttaminen turvallisemmiksi. Korjaavat toimenpiteet dokumentoidaan koontina omavalvontasuunnitelman liitteeksi Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Korjaavien toimenpiteiden toimeenpano

Sovituista muutoksista työskentelyssä ja muista korjaavista toimenpiteistä tiedotetaan henkilökunnalle raporttien tai työyhteisöpalaverien yhteydessä. Asiakkaille ja yhteistyötahoille korjaavista toimenpiteistä tiedotetaan tarvittaessa erikseen.

4 OMAVALVONTASUUNNITELMAN LAATIMINEN

Pienryhmäkoti Jukolan Omavalvonnan suunnitteluun ovat osallistuneet:

Hanna Rapatti, johtaja, HaRaMaN Oy

Marko Nyqvist, Yksikön johtaja, Pienryhmäkoti Jukola

Ville Linnola, Turvallisuusvastaava (lisensoitu Mapa®-kouluttaja), Pienryhmäkoti Jukola

Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstö on osallistunut omavalvonnan suunnitteluun turvallisuuden vuosikellon mukaisesti elokuussa 2021.

Asiakkaat osallistuvat omavalvonnan suunnitteluun vuosikellon mukaisesti syksystä 2021 alkaen.

Omavalvonnan suunnittelusta ja seurannasta vastaa:

Marko Nyqvist, Yksikön johtaja, p.041 314 9500

Ville Linnola, Turvallisuusvastaava (lisensoitu Mapa®-kouluttaja), p.041 314 3612

Tiina Kontinen, Lääkehoidosta vastaava ohjaaja, p.041 314 3612

Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstö, p. 041 314 3612

Omavalvontasuunnitelman seuranta, päivitys ja ajantasaisuus

Omavalvontasuunnitelma päivitetään, kun Pienryhmäkoti Jukolassa toiminnassa tapahtuu palvelun laatuun ja/tai asiakasturvallisuuteen liittyviä muutoksia. Pienryhmäkoti Jukolassa omavalvontasuunnitelman ajantasaisuus varmistetaan turvallisuuden vuosikellon mukaisilla omavalvontasuunnitelman tarkastuksilla, päivityksillä ja koontiliitteillä.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Omavalvontasuunnitelman julkisuus

Pienryhmäkoti Jukolan ajan tasalla oleva omavalvontasuunnitelma on liitteineen julkisesti nähtävänä pienryhmäkodissa siten, että asiakkaat, huoltajat, henkilöstö, omavalvonnasta kiinnostuneet ja valvontavastuussa toimivat viranomaiset voivat helposti ja ilman erillistä pyyntöä tutustua siihen.

5 ASIAKKAAN ASEMA JA OIKEUDET

Asiakkaan asema ja oikeudet, sekä asiakkaan osallisuuden huomioiminen kaikissa sijoituksen vaiheissa ja pienryhmäkodin arjessa on keskeinen laatutekijä Pienryhmäkoti Jukolan toiminnassa.

Palvelutarpeen arviointi

Asiakkaan palvelun tarvetta arvioidaan yksilöllisesti yhdessä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän, asiakkaan ja huoltajan tai asiakkaan laillisen edustajansa kanssa. Palvelun tarpeen arvioinnin perusteella asiakkaan sijoitusprosessille luodaan yksilölliset tavoitteet, jotka kirjataan hoito- ja kasvatussuunnitelmaan.

Vireille tulo ja asiakkuuden arvioiminen

Nuoren palvelutarpeen arviointi aloitetaan lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän ottaessa yhteyttä Pienryhmäkoti Jukolaan. Palvelutarpeen arviointi toteutetaan mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä asiakkaan, huoltajien ja lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän yhteistoimijuuksena.

Paikkakyselyt

Pienryhmäkoti Jukolan paikkakyselyt ohjataan Pienryhmäkoti Jukolan johtaja Marko Nyqvistille. Paikkakyselyistä kirjataan asiakastietojärjestelmä Nappulaan lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän yhteystiedot, sijoittava kunta ja mahdollinen palvelumuoto (avohuollon sijoitus, kiireellinen avohuollon sijoitus, kiireellinen sijoitus, huostaanotto). Asiakkaan tiedoista kirjataan asiakkaan sukupuoli ja ikä. Lisäksi kirjataan paikkakyselyn kiireellisyyssluokka ja pyydetty vastausajankohta.

Paikkakyselyjen yhteydessä kirjataan asiakastietojärjestelmä Nappulaan sijoituspaikan valinnan näkökulmasta oleellisia tietoja, joita ovat mm. sijoituksen keskeiset syyt, aiemmat lastensuojelun tukitoimenpiteet, koulunkäyntiin ja opiskeluun liittyvät asiat, keskeiset yhteistyötahot (sitote) ja muut sijoituspaikan valintaan olennaisesti vaikuttavat asiat. Paikkakyselyn yhteydessä kirjataan tarvittaessa tieto sijoitetun nuoren lääkärintarkastuksen ja edunvalvojan määräämisen tarpeesta.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Paikkakyselyt käsitellään mahdollisimman nopealla aikataululla ja tehdään arvio sijoituspaikan soveltuvuudesta tarjotulle asiakkaalle. Tehdyt arviot ilmoitetaan paikkakyselyn tehneelle sosiaalityöntekijälle ja sovi-
taan mahdollisen sijoitusprosessin aikataulusta.

Tutustumiskäynnit

Pienryhmäkoti Jukolaan mahdollisesti sijoitettavat asiakkaat ja heidän läheisverkostonsa kutsutaan yhdessä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa tutustumiskäynnille Pienryhmäkoti Jukolaan. Ennen tutustumiskäyntiä pyydetään lapsen asioista vastaavaa sosiaalityöntekijää välittämään Pienryhmäkoti Jukolan yhteystiedot mahdollisille asiakkaille. Asiakas ja hänen läheisverkostonsa voivat halutessaan olla yhteydessä Pienryhmäkoti Jukolaan ennen sovittua tutustumiskäyntiä.

Asiakkaan palvelutarvetta arvioidaan tutustumiskäynnillä yhdessä asiakkaan, huoltajan ja tarvittaessa läheisensä tai laillisen edustajansa, sekä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa. Palvelutarpeen arvioinnissa hyödynnetään asiakkaalta itseltään, huoltajilta, lapsen asioista vastaavalta sosiaalityöntekijältä ja asiakkaan yhteistyöverkostolta saatavissa olevaa taustatietoa asiakkaan palvelutarpeesta.

Arvio Pienryhmäkoti Jukolan soveltuvuudesta asiakkaan sijoituspaikaksi tehdään yhteistoimijuudessa asiakkaan, huoltajien ja lapsen asioita vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa.

Sopimus sijoittamisesta Pienryhmäkoti Jukolaan

Päädettäessä siihen, että asiakas sijoitetaan Pienryhmäkoti Jukolaan, tekee Pienryhmäkoti Jukola, HaRaMaN Oy (palvelun tarjoaja) ja sijoittava taho (palvelun ostaja) sijoittamisesta lapsikohtaisen sopimuksen. Sopimus pohjana käytetään lähtökohtaisesti palvelun ostajan sopimus pohjaa. Lapsikohtaisissa sopimuksissa noudatetaan puitesopimuksissa määritellyjä ehtoja. Lapsikohtaisessa sopimuksessa eritellään tarkemmin sijoituksen reunaehdot ja laskutus käytännöt, joita sitoudutaan noudattamaan sijoituksen osalta.

Keskeisiä tietoja lapsikohtaisessa sopimuksessa ovat:

- Yhteystiedot: lapsi, vanhemmat/ huoltajat (tarvittaessa edunvalvoja), sijaishuoltopaikka, palvelun ostaja, lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä, johtava sosiaalityöntekijä, sosiaalipäivystys, laskutustiedot ja laskutuksen yhteyshenkilö.
- Sijoituksen alkamisajankohta ja sijoituksen arvioitu päättymisajankohta.
- Hoitovuorokausimaksuun sisältyvät palvelut. Kasvatukseen, perushoitoon ja huolenpitoon sisältyvät asiat ja niihin sisältyvät maksut. Koulunkäynnin tukeen liittyvät asiat. Yhteydenpitoon ja yhteistyön tukemiseen liittyvät asiat.
- Asiakkaan terveydentilaa koskeva, hoidon ja kasvatuksen kannalta olennainen tieto.
- Yksiköstä luvatta poistuneen nuoren takaisin hakuun ja siirtymisen tukemiseen liittyvät asiat.
- Palvelun tuottajan velvollisuudet ja palvelulle asetetut lakisääteiset ehdot.
- Palvelun hinta ja sopimuskausi. Laskutukseen liittyvät sopimusehdot, maksuehdot ja poissaolojen laskutukseen liittyvät sovitut asiat.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

- Raportointiin ja nuoren asioiden hoitamiseen liittyvät sovitut asiat, sekä nuoren asiakirjoihin ja vaihtolovelvollisuuteen liittyvät säädökset ja sovitut asiat.
- Palvelun ostajan velvollisuudet.
- Ehdot häiriötilanteisiin varautumisesta ja sen valvonnasta.
- Sopimuksen päättymisen reunaehdot.
- Erimielisyyksien ratkaisupaikka.

Työskentely sijoituksen alkuvaiheessa

Pienryhmäkoti Jukolaan sijoitettavalle nuorelle nimetään omaohjaajatyöpari. Omaohjaajatyöpari on yhteydessä asiakkaan hoidon ja kasvatuksen näkökulmasta keskeisiin yhteistyötahoihin, käy keskustelua asiakkaan, huoltajien ja muiden nuoren elämässä keskeisten tahojen kanssa. Omaohjaajapari saa tarvittaessa tukea sijoituksen alkuvaiheen selvitystyöhön Pienryhmäkoti Jukolan yksikön johtajalta ja sosiaalityöntekijältä. Selvitysvaiheessa omaohjaajapari hyödyntää sosiaali- ja kasvatustieteiden menetelmiä ja dokumentoi menetelmätyöskentelyn tuokset asiakastietojärjestelmä Nappulaan. Selvitysvaihe kestää noin 4 viikkoa. Selvitysvaiheen työskentelystä ja tehdystä palvelutarpeen arvioinnista tehdään kirjaukset nuoren ensimmäiseen kuukausikoosteeseen.

Selvitysvaiheessa omaohjaajaparin työresurssia käytetään kohdennetusti uuden asiakkaan palvelutarpeen arviointiin ja samalla luodaan yksilöllinen kontakti omaohjaajien, asiakkaan ja huoltajien välille. Selvitysvaiheessa palvelutarpeen arviointiin sisältyy asiakkaan koulunkäynnin järjestelyyn ja tarvittaessa hoitoon ja kuntoutukseen liittyvät asiat, sekä kotijaksoihin liittyvät asiat. Selvitysvaiheessa tehdään tiivistä yhteistyötä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa.

Hoito- ja kasvatussuunnitelma (LsL 2007/417 30a §)

Pienryhmäkoti Jukolassa nuorelle laaditaan asiakassuunnitelmaa täydentävä hoito- ja kasvatussuunnitelma. Hoito- ja kasvatussuunnitelma laaditaan omaohjaajan, asiakkaan ja huoltajien yhteistoimijuudessa. Omaohjaajapari saa ohjausta hoito- ja kasvatussuunnitelman tekemiseen tarittaessa pienryhmäkodin yksikön johtajalta ja sosiaalityöntekijältä. Suunnitelma annetaan tiedoksi lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle.

Hoito- ja kasvatussuunnitelma havainnollistaa, miten lastensuojelun asiakassuunnitelmaan kirjatut tavoitteet saavutetaan Pienryhmäkoti Jukolassa käytännössä. Asiakassuunnitelman tavoitteita tarkennetaan ja pilkkotaan osatavoitteiksi hoito- ja kasvatussuunnitelmassa. Hoito- ja kasvatussuunnitelmassa kuvataan yksityiskohtaisesti, miten sijoitetun nuoren yksilöllisiin tarpeisiin vastataan Pienryhmäkoti Jukolassa ja miten asiakkaan hyvä kohtelu turvataan sijoituksen aikana.

Hoito- ja kasvatussuunnitelmassa asetetaan asiakkaan palvelutarpeen pohjalta sijoitukselle selkeät tavoitteet. Asiakkaan kanssa yhdessä asetetut yksilölliset tavoitteet toimivat Pienryhmäkoti Jukolassa nuoren yksilöllisen hoidon ja kasvatuksen perustana. Hoito- ja kasvatussuunnitelmaan kuvataan myös keinot tavoitteisiin pääsemiseksi.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Omaohjaajapari varmistaa, että Pienryhmäkoti Jukolan henkilökunta tuntee oman omaohjattavansa hoito- ja kasvatussuunnitelman sisällön ja toimii hoito- ja kasvatuskäytännöissään sen mukaisesti. Uusien asiakkaiden hoito- ja kasvatussuunnitelma, sekä suunnitelmaan sisällytetyt tavoitteet käydään henkilöstön kanssa läpi työyhteisöpalaverissa.

Vaikuttava sijaishuolto

Sosiaalityön asiakassuunnitelmassa asetetut ja hoito- ja kasvatussuunnitelmassa tarkennetut nuoren yksilölliset tavoitteet toimivat nuoren hoidon ja kasvatuksen perustana. Hoito- ja kasvatussuunnitelman toteutumista seurataan omaohjaajatyön velvoittavana osana jatkuvasti ja tavoitteiden toteutuminen, sekä tavoitteiden toteutumiseen käytetyt menetelmät dokumentoidaan kuukausiraportteihin. Pienryhmäkoti Jukolassa hoito- ja kasvatustyö on tavoitteellista ja mittaamalla asetettujen tavoitteiden saavuttamista konkretisoidaan sijaishuollon vaikuttavuutta jokaisessa asiakasprosessissa. Hoito- ja kasvatussuunnitelmaa päivitetään vähintään kerran vuodessa, tarvittaessa useammin.

Sijoitetulle nuorelle nimetään Pienryhmäkoti Jukolassa omaohjaajatyöpari. Ohjaajajat toimivat vastuutyöntekijöinä asiakkaan arjen asioissa. Omaohjaajat työskentelevät säännöllisesti nuoren kanssa sosiaali- ja kasvatustyön työmenetelmiin tukeutuen asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi sijoituksen aikana. Menetelmätyöskentely dokumentoidaan ja sijoitukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan säännöllisesti.

Omaohjaajan velvoittavia työtehtäviä ovat hoito- ja asiakassuunnitelman laatiminen, tiivis yhteistyö asiakkaan, huoltajien ja lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän sekä nuoren hoidon- ja kasvatuksen näkökulmasta keskeisten yhteistyötahojen kanssa. Omaohjaajan työnkuvaan kuuluvat velvoittavasti saatetut kotiharjoittelut, tarvittaessa kotiharjoittelusuunnitelmien laatiminen ja seuraaminen, sekä tavoitteellinen ja menetelmällinen yksilötyöskentely nuoren kanssa. Omaohjaaja vastaa sijoituksen aikana nuoren vaatehankinnoista, muista välttämättömistä hankinnoista, sekä nuoren harrastustoiminnasta yhdessä nuoren kanssa.

Omaohjaajalla on päävastuussa yhteistyöstä asiakkaan perheen kanssa. Omaohjaajan ja perheen yhteistyö konkretisoituu tiiviinä yhteydenpitona omaohjaajan ja perheen kesken sijoitusprosessin aikana. Omaohjaajan ja perheen yhteistoimijuutta tuetaan saatetuilla kotiharjoitteluin sekä kotiharjoitteluiden yhteydessä yhdessä tarvittaessa laadituilla ja arvioituilla kotiharjoittelusuunnitelmin. Omaohjaaja on perheeseen yhteydessä puhelimitse viikoittain ja käy kuukausikoosteet aina läpi huoltajien kanssa. Omaohjaajan yhteistoimijuudessa nuoren ja huoltajien kanssa laatima hoito- ja kasvatussuunnitelman käydään yhdessä nuoren ja perheen kanssa läpi ja suunnitelmaa täydennetään tarvittaessa yhteistoimijuudessa. Omaohjaaja saa ohjausta ja tukea yhteistyöhön perheen kanssa Pienryhmäkoti Jukolan yksikön johtajalta ja pienryhmäkodin omalta sosiaalityöntekijältä.

Asiakkaan kohtelu



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Asiakkaiden kohteluun Pienryhmäkoti Jukolassa kiinnitetään erityistä huomiota. Asiakkaiden asiallinen ja hyvä kohtelu, sekä itsemääräämisoikeuden vahvistaminen ovat keskeisessä roolissa Pienryhmäkoti Jukolan arjen työskentelyssä. Osallisuuden mahdollistaminen ja tukeminen, sekä asiakkaiden ja huoltajien osallistuminen pienryhmäkodin laadunvalvontaan ja omavalvonnan kehittämiseen, sekä asiakkaan oikeusturvan huomioiminen kaikessa Pienryhmäkoti Jukolan hoito- ja kasvatustyössä ovat osa laadukasta asiakasprosessiamme. Asiakaspalautteen säännönmukainen kerääminen asiakastyytyväisyyskyselyin ja saadun arviointitiedon hyödyntäminen pienryhmäkodin laadullisessa kehittämistoiminnassa ovat keskeinen osa Pienryhmäkoti Jukolan laadukasta toimintaa.

Itsemääräämisoikeuden vahvistaminen

Pienryhmäkoti Jukolassa vahvistetaan asiakkaiden itsemääräämisoikeuteen liittyviä asioita olennaisena osana omaohjaaja työskentelyä. Jokaisen asiakkaan asioita tarkastellaan yksilöllisesti ja pienryhmäkodin arjen käytännöt suhteutetaan jokaisen asiakkaan yksilölliseen hoito- ja kasvatussuunnitelmaan.

Nuorten omaohjaajien nimeämisessä huomioidaan nuoren sukupuoli ja henkilökohtaiset ominaisuudet. Jokainen nuori saa omaohjaajakseen tai omaohjaajan työpariksi, omaa sukupuoltaan olevan ohjaajan. Nuoret voivat valita omaohjaajan kanssa itselleen sopivan tavanomaisen yksilöllisen harrastuksen ja nuori saa halutessaan sisustaa oman huoneensa omaohjaajan kanssa omien mieltymystensä mukaisesti. Nuoren oman huoneen ovi on lukittava ja nuori itse määrittelee voivatko pienryhmäkodin muut nuoret vieraila hänen huoneessaan. Vieraileminen muiden nuorten huoneessa tapahtuu ohjaajien luvalla.

Hoito- ja kasvatusta Pienryhmäkoti Jukolassa perustuu ensisijaisesti vapaaehtoisuuteen ja arjen kasvatusta toteutetaan lähtökohtaisesti rajoittamatta nuorten itsemääräämisoikeutta. Itsemääräämisoikeutta rajoittavista toimenpiteistä tehdään lastensuojelulainmukainen dokumentaatio ja kirjalliset päätökset. Rajoitustoimenpiteet toteutetaan lievimmän rajoittamisen periaatteen mukaisesti ja turvallisesti asiakkaan ihmisarvoa kunnioittaen.

Pienryhmäkoti Jukolan sosiaalityöntekijä kouluttaa koko henkilöstön asiakkaan kohteluun liittyvissä asioissa. Koulutus sisältää lainsäädännöllisen osuuden lastensuojelulain mukaisten rajoitustoimien käyttämisestä Pienryhmäkoti Jukolassa. Rajoittamisen käytäntöihin ja rajoittamistilanteisiin liittyvään ennakointiin ja ennalta ehkäisemiseen henkilöstön kouluttaa Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuusvastaava (MAPA® Vaativien asiakastilanteiden kouluttaja).

Pienryhmäkoti Jukolassa on laadittu yleinen hyvää kohtelua koskeva suunnitelma osana omavalvontasuunnitelmaa. Pienryhmäkoti Jukolan hyvää kohtelua koskeva suunnitelma on valmisteltu keväällä 2021 pienryhmän johtoryhmätyöskentelynä. Hyvää kohtelua koskevaa suunnitelmaa on päivitetty kesäkuussa 2021 pienryhmäkodin henkilöstön kanssa. Päivittämistä jatketaan syksyllä 2021 yhdessä sijoitettujen nuorten kanssa. Hyvää kohtelua koskevaa suunnitelmaa päivitetään tulevaisuudessa vuosittain yhdessä henkilöstön ja nuorten kanssa Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.

Yleinen hyvää kohtelua koskeva suunnitelma on erillinen asiakirja, joka on Pienryhmäkoti Jukolassa sijoitettu kaikkien nähtäville. Suunnitelma lähetetään tiedoksi sijoitettujen lasten asioista vastaaville sosiaalityöntekijöille. Hyvää kohtelua koskeva suunnitelma arvioidaan ja tarkistetaan vuosittain.

Laadittu pvm **30.4.2021** Tarkistettu pvm **9.9.2021**



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Asiakkaan asiallinen kohtelu

Pienryhmäkoti Jukolassa nuorten asiallinen ja kunnioittava kohtelu, sekä toiminnan läpinäkyvyys ovat toiminnan tärkeimmät arvot ja näkyvät kaikessa hoito- ja kasvatustoiminnassa. Nuorilla on halutessaan mahdollisuus ilmaista tyytymättömyytensä Pienryhmäkoti Jukolan hoito- ja kasvatustoimintaan jokapäiväisessä toiminnassa. Viikoittaisessa yhteisökokouksessa käydään aina erikseen läpi nuorten kokemusta pienryhmäkodin toiminnasta. Yhteisökokouksessa esille tuodut nuorten kokemat epäkohdat dokumentoidaan ja käsitellään työntekijöiden kesken raporteilla ja tarvittaessa työyhteisöpalaverissa. Pyrkimyksenä on luoda työntekijöiden ja nuorten yhteistoimijuudessa turvallinen, kunnioittava ja läpinäkyvä toimintakulttuuri, jossa kaikkien toimijoiden on mahdollista tuoda omat näkemyksensä ja muutostarpeensa esille.

Mikäli nuori on tyytymätön kohteluunsa Pienryhmäkoti Jukolassa, mahdollistetaan hänelle pikimmiten mahdollisuus keskustella asiasta ja tarvittaessa tehdä asiasta muistutus omalle lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälleen. Asiakkaan ja tarvittaessa hänen huoltajansa kanssa käsitellään asiakkaan kokema epäasiallinen kohtelu, haittatapahtuma tai vaaratilanne mahdollisimman nopeasti. Asian käsittelyyn osallistuu nuoren omaohjaaja ja yksikön johtaja, sekä tarvittaessa pienryhmäkodin sosiaalityöntekijä.

Asiakkaan osallisuus

Nuorten osallisuutta Pienryhmäkoti Jukolan arjessa tuetaan irrottamattomana osana omaohjaajatyöskentelyä. Nuoret osallistuvat oman huoneensa sisustukseen, pienryhmäkodin sääntöjen, ruokalistojen, päiväohjelman, viikko-ohjelman ja vuosikellon laatimiseen. Nuori voi omaohjaajan kanssa valita itselleen yksilöllisen, tavallisen harrastustoiminnan sijoituksen ajaksi. Nuoret osallistuvat yhteisöiltojen ja yhteisöllisten toimintojen ja retkien suunnitteluun ja toteuttamiseen. Nuorten osallisuutta Pienryhmäkoti Jukolassa tukevia struktuureja ovat yhteisökokous, yhteisöillat, omavalvontasuunnitelman päivittäminen ja säännöllisesti toteutettavat asiakaspalautekyselyt.

Asiakkaiden ja huoltajien osallistuminen yksikön laadun ja omavalvonnan kehittämiseen

Nuoret osallistuvat omavalvontasuunnitelman päivittäminen yhteisöilloissa. Huoltajilla on mahdollisuus tutustua Pienryhmäkoti Jukolan omavalvonta suunnitelmaan liitteineen. Huoltajat voivat antaa palautetta Pienryhmäkoti Jukolan laadun ja omavalvonnan kehittämiseksi suoraan pienryhmäkodin henkilöstölle. Annettu palaute käsitellään viikkopalaverissa ja liitetään omavalvontasuunnitelmaan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Palautteen kerääminen, käsittely ja hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä

Pienryhmäkoti Jukolan toimintaa arvioidaan ja kehitetään yhdessä sijoitettujen nuorten kanssa viikoittaisissa yhteisöilloissa sekä säännöllisesti asiakastietojärjestelmä Nappulan Väylä-palvelun kautta kerättävän asiakastytyväisyystiedon pohjalta. Huoltajat osallistuvat arviointi- ja kehittämistyöhön irrottamattomana osana tiivistä yhteistoimijuutta nuoren asioissa. Lisäksi huoltajilta kerätään asiakastytyväisyystietoa säännöllisesti asiakastietojärjestelmä Nappulan Väylä-palvelun kautta lähetettävillä kyselyillä.

Pienryhmäkoti Jukolan toimintaa arvioidaan ja kehitetään asiakastytyväisyyskyselyjen tulosten pohjalta.

Asiakkaan oikeusturva

Sosiaalihuollon asiakkaalla on oikeus laadultaan hyvään sosiaalihuoltoon ja hyvään kohteluun ilman syrjintää. Asiakasta on kohdeltava hänen ihmisarvoaan, vakaumustaan ja yksityisyyttään kunnioittaen. Tosiasialliseen hoitoon ja palveluun liittyvät päätökset tehdään ja toteutetaan asiakkaan ollessa palvelujen piirissä. Palvelun laatuun tai saamaansa kohteluun tyytymättömällä asiakkaalla on oikeus tehdä muistutus toimintayksikön vastuuhenkilölle tai johtavalle viranhaltijalle. Muistutuksen voi tehdä tarvittaessa myös hänen laillinen edustajansa, omainen tai läheinen. Muistutuksen vastaanottajan on käsiteltävä asia ja annettava siihen kirjallinen, perusteltu vastaus kohtuullisessa ajassa.

Muistutuksen vastaanottaja

Marko Nyqvist, Yksikön johtaja, Pienryhmäkoti Jukola

p. 041 314 9500, marko.nyqvist@haraman.fi

Sosiaaliamiehen yhteystiedot tiedot hänen tarjoamistaan palveluista

Asiakkaalla on oikeus oikea-aikaiseen, turvalliseen ja vaikuttavaan hoitoon, hoivaan ja palveluun, joista on mahdollisimman vähän haittaa. Mikäli koet, että tämä ei ole toteutunut Pienryhmäkoti Jukolassa, voit olla yhteydessä sosiaaliamieheen.

Sosiaaliamies Tarja Laukkanen

044 729 7989

Kirkkokatu 29 A, 15140 Lahti

Asiakasvastaanotto ilman ajanvarausta keskiviikkoisin



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

klo 9.00–11.00 Lahden palvelutorilla

Kauppakeskus Trion 2. kerroksessa (Aleksanterinkatu 18, Lahti).

sähköinen asiointi: <https://paijat-sote.fi/palaute/> > <https://www.awanic.fi/haipro/10/potilasilmoitus/potilasilmoitus.asp?orgid=378>

Sosiaaliasiamies on puolueeton taho, joka tarjoaa neuvontaa sosiaalihuollon asiakkaan asemaan ja oikeuksiin liittyvissä asioissa. Sosiaaliasiamiespalvelu on maksutonta. Sosiaaliasiamiehen toiminta-alue on yksityiset ja julkiset sosiaalipalvelut sekä varhaiskasvatus.

Sosiaaliasiamies neuvoo ja ohjaa julkisen ja yksityisen sosiaalihuollon asiakkaita sosiaalihuollon asiakaslain soveltamiseen liittyvissä kysymyksissä. Neuvoo ja tarvittaessa avustaa sosiaalihuollon asiakaslain mukaisen muistutuksen tekemisessä. Tiedottaa asiakkaiden oikeuksista sekä toimii oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi. Seuraa asiakkaan aseman ja oikeuksien kehitystä antaen siitä vuosittain selvityksen kunnanhallitukselle. Sosiaaliasiamies ei myönnä sosiaalipalveluja, eikä valvo palvelutoimintaa tai anna toimintamääräyksiä työntekijöille. Sosiaalihuollon asiakaslain (812/2000) tarkoituksena on edistää asiakaslähtöisyyttä, asiakassuhteen luottamuksellisuutta sekä asiakkaan oikeutta hyvään palveluun ja kohteluun sosiaalihuollossa.

Kuluttajaneuvonnan yhteystiedot sekä tiedot sitä kautta saatavista palveluista

<https://www.kkv.fi/kuluttajaneuvonta>

Kuluttajaneuvonnan kautta voit tehdä valituksen Pienryhmäkoti Jukolan toiminnasta vastaavalle yritykselle, HaRaMaN Oy.

Jos valituksesi yritykselle ei tuota toivomaasi tulosta, ota yhteyttä kuluttajaneuvontaan. Kuluttajaneuvonnasta saat maksutta opastusta ja sovitteluapua riitatilanteessa.

Kuluttajaneuvonnassa voit asioida puhelimitse soittamalla numeroon 029 505 3050 (ma, ti, ke, pe klo 9–12, to 12–15).

Yksikön toimintaa koskevien muistutuksien, kantelu- ja muut valvontapäätösten käsittely ja huomiointi toiminnan kehittämisessä

Pienryhmäkoti Jukolan toimintaa koskevat muistutukset, kantelu- ja muut valvontapäätökset dokumentoidaan ja käsitellään mahdollisimman nopeasti Pienryhmäkoti Jukolan johtoryhmässä. Johtoryhmä tekee tarvittaessa päätöksen toiminnan muutoksista, joilla reagoidaan muistutukseen, kantelu- tai muuhun valvontapäätökseen. Johtoryhmäkäsittelyn jälkeen muistutusten, kantelu- ja muiden valvontapäätösten edellyttämät johtoryhmän linjaamat toiminnan muutokset otetaan käyttöön Pienryhmäkoti Jukolan toiminnassa. Toiminnan muutoksista tiedotetaan henkilöstölle viikkopalaverissa.



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Tarvittavat toiminnan muutokset saatetaan voimaan mahdollisimman nopealla aikataululla ja Pienryhmäkoti Jukolan toimintatavat ja asiakirjat päivitetään vastaamaan toiminnassa tapahtuvia muutoksia.

Tavoiteaika muistutusten käsittelylle Pienryhmäkoti Jukolassa on kaksi viikkoa muistutuksen, kantelu- ja muun valvontapäätöksen vastaanottamisesta.

6 PALVELUN SISÄLLÖN OMAVALVONTA

Hyvinvointia, kuntoutumista ja kasvua tukeva toiminta

Nuorten hoito- ja asiakassuunnitelmiin kirjataan tavoitteita, jotka liittyvät nuoren päivittäiseen liikkumiseen, ulkoiluun, kuntoutukseen ja kuntouttavaan toimintaan. Nuoren päivittäiseen liikkumiseen, ulkoiluun, kuntoutukseen ja kuntouttavaan toimintaan liittyvien tavoitteiden toteutumista voidaan seurata asiakastietojärjestelmä Nappulassa toteutettavalla seurannalla. Seurannan yhteenvedon liitetään tarvittaessa nuoren kuukausiraporttiin.

Pienryhmäkoti Jukola on turvallinen, aikuisjohtoinen yhteisö, jossa jokaisen nuoren on turvallista osallistua pienryhmäkodin arkea ja kehittämistä koskevaan keskusteluun. Yhteisöllisyyttä tuetaan viikoittain yhteisökokouksilla, kuukausittain yhteisöilloilla, yhteisön yhteisillä retkillä ja yhteisöllisellä harrastustoiminnalla. Pienryhmäkoti Jukolassa käytetään yhteisöllisyyden tukena ohjaajien elämyspedagogista osaamista. Pienryhmäkoti Jukolassa yhdessä laaditut säännöt, päiväohjelma, viikko-ohjelma ja pienryhmäkodin vuosikello, pienryhmäkodin toimintaa ohjaavat arvot, sekä hoito- ja kasvatuskäytännöt ovat kaikkien yhteisön jäsenten nähtävillä. Yhteisöllisellä toimintakulttuurilla tuetaan ja edistetään kaikkien nuorten fyysistä, psyykkistä, kognitiivista ja sosiaalista toimintakykyä sekä osallisuutta.

Pienryhmäkoti Jukolassa edistetään jokaisen nuoren fyysistä, psyykkistä, kognitiivista ja sosiaalista toimintakykyä sekä osallisuutta nuoren hoito- ja kasvatussuunnitelmaan kirjattujen yksilöllisten tavoitteiden mukaisesti. Pienryhmäkoti Jukolassa keskeinen vaikuttavan hoito- ja kasvatustyön työkalu on omaohjaajatyöskentely. Omaohjaajan tavoitteellinen ja menetelmällinen yksilötyöskentely omaohjattaviensa kanssa suunnataan yksilöllisesti edistämään nuoren fyysistä, psyykkistä, kognitiivista ja sosiaalista toimintakykyä sekä osallisuutta.

Fyysistä toimintakykyä edistetään yksilöllisesti ohjaamalla nuorta terveellisiin elämäntapoihin ja aktivoimalla nuorta liikunnallisuuteen yksilölliset mielenkiinnonkohteet huomioiden. Pienryhmäkoti Jukolassa työskentelee liikunnanohjaaja AMK. Tämä mahdollistaa yksilöllisen ohjauksen jokaisen nuoren fyysisen toimintakyvyn edistämiseksi. Kognitiivista toimintakykyä edistetään tukemalla nuoren koulunkäyntiä kouluympäristössä ja tarvittaessa määräaikaisena pienryhmäkodin tiliussa järjestettävänä opetuksena. Pienryhmäkoti Jukolassa työskentelee pätevä erityisluokanopettaja. Tämä mahdollistaa yksilöllisen ohjauksen jokaisen nuoren kognitiivisen toimintakyvyn edistämiseksi.

Psyykkistä toimintakykyä edistetään yksilöllisesti yhteistyössä nuoren mahdollisen erikoissairaanhoidon hoitotahon kanssa. Pienryhmäkoti Jukolassa työskentelee psykiatrinen sairaanhoitaja. Tämä mahdollistaa yksilöllisen ohjauksen jokaisen nuoren psyykkisen toimintakyvyn edistämiseksi. Sosiaalista toimintakykyä edistetään yksilöllisesti osana omaohjaajatyöskentelyä. Sosiaalisen toimintakyvyn edistäminen tarkoittaa



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

yksilöllistä, tarvittaessa tuettua osallistumista ikätasoa ja toimintakykyä vastaavaan osallisuuteen Hollolan kunta- ja Lahden kaupunkiympäristöissä.

Harrastusmahdollisuudet ja Hollolan kunnan kaikki palvelut ovat muutaman minuutin kävelymatkan päässä Pienryhmäkoti Jukolasta. Pienryhmäkodin sijainti mahdollistaa Hollolan kunnan ja Lahden kaupungin palveluiden ja harrastusmahdollisuuksien itsenäisen käytön sijoitetulle nuorelle. Nuoret voivat valita omaohjaajan kanssa itselleen sopivan tavanomaisen yksilöllisen harrastuksen.

Nuorten toimintakykyä, hyvinvointia ja kuntouttavaa toimintaa koskevien tavoitteiden toteutumista seurataan Pienryhmäkoti Jukolassa nuorelle yksilöllisesti asetettujen tavoitteiden toteutumisen seurannan yhteydessä. Hoito- ja kasvatussuunnitelmassa asetetaan lyhyen ja pitkän aikavälin tavoitteita, sekä kuvataan keinot tavoitteisiin pääsemiseksi. Asetettujen tavoitteiden toteutuminen, sekä tavoitteiden toteutumiseen käytetyt menetelmät dokumentoidaan nuoren kuukausiraportteihin. Mittaamalla nuoren hoidolle ja kasvatukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista konkretisoidaan työn vaikuttavuutta jokaisessa asiakasprosessissa.

Ravitsemus

Pienryhmäkoti Jukolassa ruokailut toteutetaan kodinomaisesti pienryhmäkodin keittiötiloissa. Ruokailutilanteet ovat osa yhteisöllistä kasvatusta ja ruokailutilanteissa omaksutaan ohjaajien tuella normaaleja tapakulttuuriin ja ruokailutilanteen sosiaaliseen kanssakäymiseen sisältyviä taitoja. Ruoan valmistavat pienryhmäkodin ohjaajat. Nuoret osallistuvat ruuan valmistukseen osana pienryhmäkodin arjen toimintaa, omaksuen samalla itsenäistymiseen liittyä ruoanlaittotaitoja.

Viikoittaiset ruokalistat suunnitellaan yhteistoimijuudessa nuorten kanssa viikoittaisissa yhteisöpalaverissa. Viikoittaisten ruokalistojen suunnittelussa hyödynnetään (esim. S-ryhmän foodie.fi-palvelun) valmiita reseptejä, joissa on huomioitu ruokaviraston ravintoaineiden saanti- ja ruokasuositukset. Viikonloppujen ruokalistat suunnitellaan erikseen nuorten ja ohjaajien yhteistoimijuudessa. Viikonloppujen ruokien hakeamiseen nuoret osallistuvat ohjaajien tuella, omaksuen samalla kotitalouden ruoantarvikkeiden hankintaan liittyviä taitoja.

Pienryhmäkoti Jukolassa ruokailun järjestämisessä huomioidaan nuorten toiveiden lisäksi erityisruokavaliot (diabetes, autoimmuunisairaudet, ruoka-aineyliherkkyydet, -allergiat ja -intoleranssit) niin, että kaikki osapuolet voivat tuntee olonsa turvalliseksi. Uskontoon tai eettiseen vakaumukseen perustuvat ruokavaliot otetaan ruokailun järjestämisessä huomioon yksilöllisesti.

Nuorten riittävää ravinnon ja nesteen saantia sekä ravitsemuksen tasoa seurataan tarvittaessa yksilökohtaisena seurantana osana nuoren kokonaisvaltaista, tavoitteellista hoitoa ja kasvatusta. Tarvittaessa seuranta tehdään asiakastietojärjestelmä Nappulaan ja seuranta liitetään nuoren kuukausiraportteihin.

Hygieniäkäytännöt



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Pienryhmäkoti Jukolassa noudatetaan laadittua siisteys- ja hygieniaohjetta. Ohjeen noudattamisella varmistetaan, että nuorten tarpeita vastaavat siisteys- ja hygieniakäytännöt toteutuvat riittäväällä tavalla. Pienryhmäkodissa on erillinen ohje poikkeusajan tilanteisiin riittävän hygieniatason ja infektioiden leviämisen torjumiseen (Valmius- ja varautumissuunnitelma).

Pienryhmäkoti Jukolassa siivous toteutetaan päivittäisenä siisteyden ylläpitona ja viikoittaisina viikkosiivouksina. Työntekijät vastaavat yleisten tilojen ja wc-tilojen siisteydestä ja siivouksesta. Nuoret vastaavat omien huoneidensa siisteydestä ja siivouksesta ohjaajien tuella. Pienryhmäkodin pyykkihuolto on järjestetty kodinomaisesti siivouspäivän yhteydessä tapahtuvana pyykkihuoltona.

Turvallisuuden vuosikellon mukaisesti pienryhmäkodissa toteutetaan suursiivous vähintään kahdesti vuodessa. Suursiivouksen toteuttamisessa käytetään tarvittaessa ostopalvelua, jotta ylläpidetään pienryhmäkodin riittävä siisteys- ja hygienia- ja puhtausolosuhteita. Henkilökunta koulutetaan ja perehdytetään pienryhmäkodin puhtaus- ja pyykkihuollon toteuttamiseen ohjeiden ja standardien mukaisesti osana henkilökunnan perehdyttämistä.

Terveyden- ja sairaanhoito

Palvelujen yhdenmukaisen toteutumisen varmistamiseksi on yksikölle laadittava toimintaohjeet asiakkaiden suun terveydenhoidon sekä kiireettömän ja kiireellisen sairaanhoidon järjestämisestä. Toimintayksiköllä on ohje myös äkillisen kuolemantapauksen varalta (osa Valmiussuunnitelmaa).

Terveyspalvelut Pienryhmäkoti Jukolan asiakkaille tuottaa Päijät-Sote. Terveyskeskus, neuvola ja hammashoitola sijaitsevat Hollolassa, kilometrin päässä Pienryhmäkoti Jukolasta. Nuorten tarvitsemissa kiireellistä sairaanhoitoa koskevissa palveluissa käytetään Päijät-Soten Päijät-Hämeen keskussairaalaan sijaitsevaa Akuutti24 päivystystä. Tarvittaessa nuorten tulotarkastukset ja akuutit lääkärin arviota tai hoitoa edellyttävät lääkäripalvelut ostetaan yksityiseltä palveluntuottajalta.

Erikoissairanhoidon palveluista Päijät-Soten nuorisopsykiatrian poliklinikka sijaitsee Lahden keskustassa, kymmenen kilometrin päässä Pienryhmäkoti Jukolasta. Nuorisopsykiatrian osasto sijaitsee Päijät-Hämeen keskussairaalaan, neljän kilometrin päässä Pienryhmäkoti Jukolasta. Mahdollisten pitkäaikaissairaiden nuorten terveyttä edistetään ja seurataan tiiviissä yhteistyössä asiakkaan hoidosta vastaavan terveydenhuollon yksikön kanssa. Äkillistä kuolemantapaus varten Pienryhmäkoti Jukolassa on erillinen ohje, jota noudatetaan näissä tapauksissa.

Pienryhmäkoti Jukolassa nuorten terveyden- ja sairaanhoidosta vastaa yksikön johtaja, yhteistyössä lääkeshoidosta vastaavan ohjaajan (psykiatrinen sairaanhoitaja) kanssa.

Lääkehoito

Pienryhmäkoti Jukolan lääkehoitosuunnitelma on laadittu sosiaali- ja terveysministeriön ohjeistusta noudattaen (Turvallinen lääkehoito, 2021). Pienryhmäkoti Jukolan lääkehoidosta vastaavana ohjaajana toimii



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

psykiatrinen sairaanhoitaja, joka vastaa pienryhmäkodin lääkehoidon käytännön toteutumisen kokonaisuudesta. Lääkehoitosuunnitelma on laadittu yhdessä lääketurvallisuuspalveluja tuottavan Medics24 lääkäripalvelujen kanssa. Yksikön lääkehoitosuunnitelman on hyväksynyt lääkehoidosta vastaava lääkäri. Pienryhmäkoti lääkehoitosuunnitelma ja henkilöstön lääkeluvat on koottu sirppa.fi-palvelimelle, jota hallinnoivat Medics24 lääkäripalvelujen lääketurvallisuus asiantuntijat. Lääkehoitosuunnitelman ajantasaisuudesta, päivittämisestä ja soveltamisesta vastaa yksikön johtaja yhdessä lääkehoidosta vastaavan ohjaajan (Sairaanhoitaja AMK) ja Medics24 lääkitysturvallisuudesta vastaavien asiantuntijoiden kanssa.

Monialainen yhteistyö

Pienryhmäkoti Jukolalla on tiiviit yhteistyöverkostot Hollolan kunnan sivistyspalveluiden kanssa ja erityistä osaamista sijoitettujen nuorten oppimisen ja koulunkäynnin tukemiseen. Pienryhmäkoti Jukolassa jokaisen nuoren kohdalla tehdään yhteistoimijuudessa Hollolan kunnan sivistyspalveluiden kanssa yksilöllinen koulunkäynnin suunnitelma. Koulunkäynnin suunnitelmassa päivitetään nuoren tuen tarve ja sijoitetaan nuori hänen oppimistaan parhaalla mahdollisella tavalla tukevaan oppimisympäristöön. Tarvittaessa tehdään erityisiä opetuksen järjestelyitä, joiden perusteella sijoitetun nuoren opetus voidaan osin järjestää Pienryhmäkoti Jukolassa.

Pienryhmäkodin ohjaajat, esimiehet ja sosiaalityöntekijä tekevät tiivistä moniammatillista yhteistyötä kaikkien nuoren hoidon ja kasvatuksen näkökulmasta keskeisten yhteistyötahojen kanssa, yhdessä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa. Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstöllä on tiiviit yhteistyöverkostot Päijät-Soten erikoissairaanhoidon toimijoiden kanssa. Pienryhmäkodin henkilöstöllä on paljon kokemusta neuropsykiatrisesti oireilevien nuorten hoidon tukemisesta ja kuntoutuksesta. Omaohjaajat ja tarvittaessa pienryhmäkodin johtaja tai pienryhmäkodin oma sosiaalityöntekijä osallistuvat nuoren yksilöllisen hoidon ja kuntoutuksen suunnitteluun ja toteutukseen yhteistoimijuudessa nuoren hoitotahon kanssa.

Pienryhmäkoti Jukolalla on tiiviit yhteistyöverkostot nuorisotyön, harrastussektorin ja vapaa-ajan toimijoiden kanssa Hollolan ja Lahden alueella. Omaohjaaja ja nuori etsivät sijoituksen aikana aktiivisesti nuorelle mieluista harrastus- ja vapaa-ajantoimintaa Hollolan ja Lahden alueelta. Nuorella on Pienryhmäkoti Jukolassa mahdollisuus osallistua yksilöharrastukseen. Lisäksi Pienryhmäkoti Jukolassa järjestetään nuorille yhteisöllistä harrastus- ja vapaa-ajantoimintaa.

7 ASIAKASTURVALLISUUS

Yhteistyö turvallisuudesta vastaavien viranomaisten ja toimijoiden kanssa



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Pienryhmäkoti Jukolan kaikessa toiminnassa huomioidaan laaja-alaisesti toimintaympäristön fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Pienryhmäkodin turvallisuudesta vastaavat yksikön johtaja ja turvallisuusvastaava. Koko henkilöstö ja asiakkaat on perehdytetty Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuuteen liittyviin suunnitelmiin ja turvallisuuden toteutumista arvioidaan jatkuvan turvallisuuden vuosikelloon dokumentoidun seurannan avulla.

Pienryhmäkoti Jukolan pelastussuunnitelma on pelastusviranomaisen hyväksymä ja suunnitelmaa kehitetään yhteistyössä pelastusviranomaisen kanssa. Pelastussuunnitelmaan sisältyvät käytännöt, seuranta ja arviointi (turvakävelyt, poistumisharjoitukset, määräaikaistarkastukset) toteutetaan säännöllisesti turvallisuuden vuosikellon mukaisesti. Turvallisuuteen liittyvät tarkastukset, päivitykset ja toimenpiteet dokumentoidaan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.

Henkilöstö

Pienryhmäkoti Jukola on lastensuojelun sijaishuollon ympärivuorokautinen perustason laitoshoidtoa tarjoava palvelun tarjoaja. Henkilöstömitoitus pienryhmäkodissa on 7/7. Pienryhmäkodin henkilöstöön kuuluu ohjaajien lisäksi pätevä sosiaalityöntekijä ja pätevä erityisluokanopettaja. Pienryhmäkoti Jukolaan on mahdollista sijoittaa kiireellisessä tapauksessa yksi asiakas lisäpaikalle. Lisäpaikalle sijoitettavalle lapselle osoitetaan pienryhmäkodissa oma huone ja henkilöstömitoitus suhteutetaan tilanteen mukaiseksi käyttämällä tarvittaessa tuntityöntekijöiden työpanosta (LsL 2019/542 59, 60 §).

Hoito- ja hoivahenkilöstön määrä, rakenne ja riittävyys sekä sijaisten käytön periaatteet

Pienryhmäkoti Jukolassa työskentelee seitsemän vakinaista hoito- ja kasvatustyöstä vastuussa olevaa ohjaajaa. Työryhmään kuuluu nais- ja miespuolisia ohjaajia. Työryhmä on moniammatillinen ja omaa paljon kokemusta lastensuojelutyön, erityisopetuksen, oppilashuollon, psykiatrisen sairaanhoidon, erityisnuorisotyön ja liikunnan ohjauksen ammattiympäristöistä. Työryhmää täydennetään tarvittaessa tuntityöntekijöillä, joilla on vakinainen tuntityösopimus Pienryhmäkoti Jukolan kanssa. Työryhmän tukena arjen työssä, asiakasprosesseissa ja koulutuksellisissa tarpeissa on pienryhmäkodin oma sosiaalityöntekijä.

Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstörakenne

Hoito- ja kasvatustyötä tekevät vakituiset ohjaajat:

Sosionomi YAMK (yksikön johtaja/ohjaaja)

Sosionomi AMK (ohjaaja)



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Sosionomi AMK (rekrytointi käynnissä, sijaistaa Nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja (ohjaaja)

Sairaanhoidaja AMK, Terveystenhoitaja AMK, lähihoitaja (ohjaaja)

Yhteisöpedagogi AMK (ohjaaja)

Liikunta-alan AMK (ohjaaja/ turvallisuusvastaava)

Nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja (ohjaaja)

Liikunta-alan AMK (ohjaaja, yötyö, 60%)

Liikunnanohjaaja (70%, määräaikainen)

Erityistyöntekijät:

Lastensuojelun sosiaalityöntekijä (YTM) (erityistyöntekijä)

Pienryhmäkoti Jukolassa ohjaajien työnkuvat ja palkkaryhmät on laadittu erikseen ohjaajan ammattitehtäviä, ohjaajan vaativia ammattitehtäviä ja ohjaajan erikoistehtäviä tekeville ohjaajille. Lisäksi pienryhmäkodissa on oma lastensuojelun sosiaalityöntekijä, jonka toimenkuva on erityistyöntekijä.

Työvuorot järjestetään niin, että työntekijäresurssi riittää aina vastaamaan sijoitettujen nuorten yksilöllisiin tarpeisiin ja arjen työskentelyssä toteutuu tavoitteellinen ja vaikuttavuuteen tähtäävä työote. Työvuorot suunnitellaan HR Suunti työvuorosuunnitteluohjelmistolla. Pienryhmäkoti Jukolassa työvuorosuunnittelu toteutuu autonomisena työvuorosuunnitteluna, jossa kaikki työntekijät osallistuvat työvuorojen suunnitteluun ja työvuorosuunnittelun kehittämiseen. Henkilöstöresurssia vahvistetaan tarvittaessa (äkilliset sairaslomat, asiakkaiden muuttuvat tuen tarpeet) tuntityöntekijöillä, joilla on voimassa olevat työsopimukset Pienryhmäkoti Jukolan kanssa.

Tuntityöntekijöitä käytetään paikkamaan vakituisen ohjaajan äkillisten poissa oloista ja/tai asiakkaiden tuen tarpeiden lisääntymisestä aiheutuvaa henkilöstöresurssin tarvetta. Henkilöstövoimavarojen riittävyys taataan tuntityöntekijöiden avulla niin, että vakituiset ohjaajat tekevät yksityisen sosiaalialan tes:n mukaista työaikaa ja pystyvät täyttämään omaohjaajan velvoittavat työtehtävät Pienryhmäkoti Jukolan arjessa.

Esimiesten ja vastuuhenkilöiden tehtävät organisoidaan niin, että heillä jää riittävästi aikaa esimiestyöhön. Yksi vakituisista hoito- ja kasvatustyötä tekevästä ohjaajista (ohjaajan erikoistehtävät) sijaistaa yksikön esimiehiä lomien ja mahdollisten pitkien sairaslomien aikana. Pienryhmäkoti Jukolaan rekrytoidaan kaksi vakituisista hoito- ja kasvatustyötä tekevää ohjaajaa siinä vaiheessa, kun yksikössä on asiakkaita 4/7, jolloin esimiesten rooli ohjaajana pienenee ja esimiestehtäviin osoitettu resurssi kasvaa.

Pienryhmäkoti Jukolan esimiehet ja sosiaalityöntekijä tukevat tarvittaessa kaikkia ohjaajia arjen yhteisöllisessä työssä, omaohjaajatyössä ja erityisesti asiakasprosessien ohjaamiseen ja monialaiseen yhteistyöhön liittyvissä työn osa-alueissa.

Henkilöstön rekrytoinnin periaatteet



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstön rekrytointia ohjaavat työlainsäädäntö ja työehtosopimukset, joissa määritellään sekä työntekijöiden että työnantajien oikeudet ja velvollisuudet. Erityisesti rekrytoinnissa painotetaan ohjaajaksi palkattavien henkilöiden soveltuvuutta ja luotettavuutta. Rekrytointitilanteessa työnantaja tarkistaa hakijaa koskevat rekisteritiedot sosiaalihuollon ammattihenkilöiden keskusrekisteristä. Rekrytoitujen työntekijöiden on esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä koskevan lain (505/2002) edellyttämä rikosrekisteriote ennen työsuhteen alkua.

Pienryhmäkoti Jukola kuuluu Hyvinvointiala HALI ry:n. Pienryhmäkodissa noudatetaan yksityisen sosiaalialan työehtosopimusta.

Kuvaus henkilöstön perehdyttämisestä ja täydennyskoulutuksesta

Pienryhmäkoti Jukolan hoito- ja kasvatushenkilöstö perehdytetään asiakastyöhön, asiakastietojen käsittelyyn ja tietosuojaan sekä omavalvonnan toteuttamiseen sisäisenä koulutuksena. Sama koskee myös yksikössä työskenteleviä opiskelijoita ja pitkään töistä poissaolleita. Perehdytys tapahtuu perehdytyskansiossa kuvatulla tavalla ja jokaisen työntekijän perehdytyksen eteneminen dokumentoidaan perehdytyskansion liitteeksi.

Pienryhmäkoti Jukolassa koko henkilöstö on koulutettu lakisääteisillä ja riskien hallinnan ammattiosaamista lisäävillä pätevyyksillä (EA, LOVE+PKV, hygieniapassi, MAPA®). Pienryhmäkoti Jukolan turvallisuusvastaava on koulutettu lisensoiduksi MAPA®-kouluttajaksi. Turvallisuusvastaava kouluttaa Pienryhmäkoti Jukolan henkilöstön MAPA®-koulutetuiksi ohjaajiksi. Pienryhmäkodin henkilöstöllä on erityisen laaja kokemus neuropsykologisesti oireilevien lasten- ja nuorten hoidosta, kasvatuksesta ja opetuksesta.

Pienryhmäkoti Jukolassa henkilöstöä kannustetaan jatkuvaan lisäkouluttautumiseen. Erityisesti pyritään mahdollistamaan vakituisen henkilökunnan tutkintotavoitteinen sosiaalialan opiskelu työn ohessa. Henkilökunta arvioi ja kehittää Pienryhmäkoti Jukolan toimintaa päivittäisillä raporteilla, työyhteisön viikkopalaverissa ja vähintään kaksi kertaa vuodessa työyhteisön kehittämispäivässä. Samalla arvioidaan henkilöstön koulutustarpeita. Pienryhmäkoti Jukolan työntekijöillä on säännöllinen työnohjaus ja työterveyspalvelut yksityiseltä palvelun tuottajalta ostopalveluna. Kaikille työntekijöille laaditaan henkilökohtainen ammatillisen kehittymisen suunnitelma, johon kirjataan mm. yhdessä sovitut työnantajan tukemat yksilölliset täydennyskoulutukset.

Henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus

Sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) säädetään työntekijän velvollisuudesta (48–49 §) tehdä ilmoitus havaitsemastaan epäkohdasta tai epäkohdan uhasta, joka liittyy asiakkaan sosiaalihuollon toteuttamiseen.

Henkilökunnan on salassapitosäännösten estämättä ilmoitettava yksikön johtajalle, mikäli hän tehtävissään huomaa tai saa tietoonsa epäkohdan tai ilmeisen epäkohdan uhan asiakkaiden sosiaalihuollon toteutumisessa. Mikäli epäkohta koskee yksikön johtajan toimintaa, tulee henkilökunnan ilmoittaa asiasta HaRaMaN Oy:n johtajalle. Ilmoituksen vastaanottanut henkilö käynnistää heti toimet epäkohdan tai ilmeisen



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

epäkohdan uhan poistamiseksi. Näiden toimien rakennetta on kuvattu tarkemmin luvussa 3 Riskien hallinta ja luvussa

Ilmoituksen tehnyt henkilö on velvollinen ilmoittamaan asiasta Päijät-Soten johtavalle viranhaltijalle ja/ tai aluehallintovirastolle, mikäli epäkohtaa tai ilmeisen epäkohdan uhkaa ei Pienryhmäkoti Jukolassa korjata viivytyksettä.

Näissä tilanteissa ilmoituksen tehneeseen henkilöön ei kohdisteta kielteisiä vastatoimia, vaan sosiaalihuoltolain 48 §:n mukainen ilmoitusvelvollisuus nähdään asiakkaiden asianmukaisen ja hyvän hoidon- ja kasvatuksen näkökulmasta välttämättömänä toiminnan arviointina ja kehittämisenä.

Toimitilat

Pienryhmäkoti Jukolan toimitilat sijaitsevat kodinomaisessa kiinteistössä. Rakennuksen huoneistopinta-ala on 300m², joka pitää sisällään seitsemän asiakashuonetta, suuren olohuoneen, keittiön, kodinhoitotilat, ohjaajien toimiston, yksilötyöskentelytilan, neuvottelutilan, neljä wc-tilaa, kaksi erillistä suihkutilaa sekä saunan. Tilat on remontoitu ja kalustettu 2021. Pienryhmäkoti Jukolan piha-alue rajautuu kahdelta sivulta Pihka-tiehen, yhdeltä sivulta metsikköön ja yhdeltä sivulta naapurikiinteistön pihaan. Piha-alue on 1522m²:n kokoinen puutarhamainen nurmikkopiha ja rakennuksessa on 13m² suuruinen katettu patio.

Pienryhmäkoti Jukolan asiakashuoneet, toimistotilat ja osa wc-tiloista on lukittavia. Lukittavuus lisää toimintilojen turvallisuutta ja asiakasviihtyvyyttä. Jokaisella nuorella on oma lukittava huoneensa. Nuori saa halutessaan kalustaa ja sisustaa oman huoneensa yhdessä omaohjaajansa kanssa sijoituksen aluksi. Nuorten käyttämät wc-, suihku ja saunatilat ovat lukittavissa yksityisyyden suojan toteutumiseksi. Yleisistä tiloista olohuone ja keittiö ovat kaikkien nuorten ja ohjaajien yhteisessä käytössä. Yksilötyöskentelytila ja neuvotteluhuone ovat nuorten käytössä ohjaajien luvalla. Neuvotteluhuone on muokattavissa perhetapaamisia varten perhehuoneeksi, jossa on oma erillinen sisäänkäynti ja wc.

Jokaisen nuoren oma huone on hänen yksityisessä käytössään koko sijoituksen ajan. Mikäli Pienryhmäkoti Jukolaan sijoitettu nuori on pitkään poissa yksiköstä, pidetään huone lukittuna, eikä sille osoiteta muuta käyttöä.

Teknologiset ratkaisut

Pienryhmäkoti Jukolassa henkilökunnan ja asiakkaiden turvallisuudesta huolehtimiseen ei tarvita kulunvalvontakameroita, hälytys- tai kutsulaitteita. Pienryhmäkodissa ei käytetä turvallisuuden lisäämiseksi ostopalveluita. Pienryhmäkoti Jukolan henkilökunnan ja asiakkaiden turvallisuudesta huolehditaan laadullisen osaamisen ja riittävien lukitusjärjestelmien avulla (katso luku 3 Riskienhallinta).



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

Terveydenhuollon laitteet ja tarvikkeet

Terveydenhuollon laitteiden käyttöön, huoltoon ja käytön ohjaukseen sisältyvät merkittäviä turvallisuusriskejä ja niiden ennaltaehkäiseminen huomioidaan tapauskohtaisesti.

Mahdolliset terveydenhoitoon käytettävät laitteet säilytetään turvallisesti ja asianmukaisesti. Yksikön johtaja vastaa siitä, että yksikössä noudatetaan terveydenhuollon laitteista ja tarvikkeista annettua lakia ja sen nojalla annettuja säädöksiä.

Nuorten Pienryhmäkoti Jukolassa tarvitsemien apuvälineiden ja terveydenhuollon laitteiden hankinta, käytön ohjaus ja huolto toteutetaan asianmukaisesti. Mahdollisista terveydenhuollon laitteista ja tarvikkeista tehdään tarvittaessa asianmukaiset vaaratilanneilmoitukset.

Terveydenhuollon laitteista ja tarvikkeista vastaavan henkilön nimi ja yhteystiedot:

Yksikön johtaja Marko Nyqvist, 041 314 9500

8 ASIAKASTIETOJEN KÄSITTELY JA KIRJAAMINEN

Pienryhmäkoti Jukolan Tietoturvan ja tietosuojan omavalvontasuunnitelma on erillinen asiakirja, joka laaditaan omavalvontasuunnitelman liitteeksi (ei julkisesti nähtävillä). Pienryhmäkodin tietosuojavastaava vastaa siitä, että koko henkilökunta on tietoinen sähköiseen dokumentointiin liittyvästä lainsäädännöstä ja asiakastietojärjestelmän lainmukaisesta käytöstä ja suojauksesta.

Asiakastyön kirjaaminen

Asiakastyön kirjaaminen on jokaisen ammattilaisen vastuulla. Kirjaamisvelvoite alkaa, kun sosiaalihuollon viranomaisena on saanut tiedon henkilön mahdollisesta sosiaalihuollon tarpeesta tai kun yksityinen palveluntuottaja alkaa toteuttaa sosiaalipalvelua sopimuksen perusteella. Kirjaamisvelvoitteesta on säädetty laissa sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista (254/2015) 4 §:ssä.

Pienryhmäkoti Jukolassa asiakastyön dokumentointi toteutetaan asiakastietojärjestelmä Nappulassa (Fastroi Oy). Asiakastietojärjestelmään kirjataan tietoturvallisesti asiakaskohtainen päivittäisraportointi, lastensuojelulain mukaiset rajoitustoimet ja työtiimin sisäinen viestintä. Asiakastietojärjestelmään dokumentoidaan yksilökohtaiset hoito- ja kasvatussuunnitelmat, kuukausiraportit, päivittäisraportointi, rajoitustoimenpiteet päätöksineen, lastensuojelulain mukainen asiakaskulujen seuranta ja lääkehoidon seuranta. Dokumentoinnissa noudatetaan kirjaamisvelvoitteesta säädettyä lakia sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista (254/2015 4 §). Asiakastietojärjestelmä Nappulaan tallennetut dokumentit saadaan sujuvasti ja tietoturvallisesti tarvittaessa asiakkaiden, yhteistyötahojen ja valvontavastuussa toimivien viranomaisten käyttöön.

Kirjaaminen tapahtuu Pienryhmäkoti Jukolan sisäisten ohjeistusten mukaisesti. Näin varmistetaan, että asiakastyön kirjaaminen tapahtuu viipymättä ja asianmukaisesti. Pienryhmäkoti Jukolan tietosuojavastaava huolehtii, että koko henkilöstö perehdytetään ja koulutetaan dokumentointiin, kirjaamiseen ja asiakirjojen



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola

säilytykseen liittyviin ohjeisiin ja käytäntöihin. Tietoturvallisuuteen liittyvä koulutus on osa Pienryhmäkoti Jukolan työntekijöiden perehdytystä ja toteutetaan turvallisuuden vuosikellon mukaisesti.

Tietosuojavastaavan nimi ja yhteystiedot

Yksikön johtaja Marko Nyqvist, 041 314 9500

Onko yksikölle laadittu salassa pidettävien henkilötietojen käsittelyä koskeva seloste?

Kyllä Ei

9 YHTEENVETO KEHITTÄMISSUUNNITELMASTA

Pienryhmäkoti Jukolan omavalvontaa kehitetään omavalvontasuunnitelmassa kuvatuin keinoin. Kehittämiskohteet tunnistetaan ja dokumentoidaan omavalvontasuunnitelmassa kuvatulla tavalla. Riskinhallinnan prosessissa käsitellään kaikki epäkohtailmoitukset ja tietoon tulleet kehittämistarpeet omavalvontasuunnitelmassa esitetyllä tavalla.

Pienryhmäkoti Jukolan omavalvontasuunnitelmaa ja riskienhallinnan prosessia kehitetään turvallisuuden vuosikellossa määritellyllä tavalla.

10 OMAVALVONTASUUNNITELMAN SEURANTA

Omavalvontasuunnitelman hyväksyy ja vahvistaa toimintayksikön vastaava johtaja.

Hollolassa 16.10.2023

Allekirjoitus:

Marko Nyqvist

Yksikön Johtaja

041 314 9500

marko.nyqvist@haraman.fi



Pihkatie 19
15870 Hollola
Marko Nyqvist, 041 314 9500
Hanna Rapatti, 041 314 7701,

www.haraman.fi
Y-tunnus: 3131475-8
kotipaikka: Hollola